

STRATEGIJA GRAJSKIH NOVIC ZA OBDOBJE 2019–2024



Na podlagi 29. člena Statuta zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (uradno prečiščeno besedilo št. 33001-0001/2005 z dne 8. 7. 2009) in na podlagi Spremembe Statuta zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica (št. 014-0003/2009 z dne 12. 12. 2011) ter Zakona o medijih uradno prečiščeno besedilo (Zmed-UPB1) (Uradni list št. 110/2006 z dne 26. 10. 2006) je Svet zavoda na 4. seji dne 18. 3. 2019 sprejel

STRATEGIJO GRAJSKIH NOVIC za obdobje 2019–2024

POT GRAJSKIH NOVIC

Glasilo z nazivom Grajske novice je začela izdajati Turistična zveza občine Sevnica (TZOS). Prva številka s tem imenom je izšla decembra 2003. Prvotno je bilo to glasilo TZOS, namenjeno spremljanju lokalnega utripa in dogajanja v sevniški občini.

Turistična zveza občine Sevnica in KŠTM Sevnica sta dne 17. 1. 2007 sklenila dogovor o prenosu Grajskih novic na KŠTM Sevnica. Na podlagi tega dogovora je bila sklenjena Pogodba o odkupu moralnih in materialnih avtorskih pravic ter prenosu Grajskih novic na KŠTM Sevnica. Podlaga za odkup Grajskih novic je sklep Sveta zavoda KŠTM Sevnica št. 091-0002/2006, ki ga je Svet zavoda sprejel na 7. redni seji, dne 17. 1. 2007.

Poslanstvo Grajskih novic pod okriljem KŠTM Sevnica je bilo definirano na način, da postanejo Grajske novice glasilo za vsa področja delovanja lokalne skupnosti in da dobijo status občinskega lokalnega časopisa.

Leta 2012 se je KŠTM Sevnica registriral tudi na spletnem mestu www.moja.obcina.si. To je medijska platforma, preko katere je možen vnos prispevkov in napovedi dogodkov s strani vseh občanov in društev. Vsebine so nato, po opravljenem sestanku uredniškega odbora, vnesene v vsebino Grajskih novic. Cilj spletnega mesta je, da so novice vseh vključenih občin v Sloveniji dosegljive širši ciljni skupini, da omogočajo vključenost vseh in da so uporabne informacije na enem mestu.

VPIS V RAZVID MEDIJEV

Na Ministrstvu za kulturo so Grajske novice vpisane pod zaporedno številko 1188, navedeno pa je: »Tiskani medij Grajske novice, izdajatelja Zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica, s sedežem v kraju Sevnica, Glavni trg 19, katerega odgovorna oseba je Mojca Pernovšek.«

PROGRAMSKA ZASNOVA

Programska zasnova Grajskih novic je dokument, ki v temelju ureja vsebinsko in oblikovno zasnovo Grajskih novic. V navedeni zasnovi so opisani in opredeljeni tudi drugi pomembni dejavniki izdajanja Grajskih novic, kot so uredniški odbor, odgovorni urednik, financiranje, oglaševanje in programska zasnova. V določbah so opisani tudi osrednji nameni in cilji Grajskih novic.

Na podlagi 9. člena o medijih (Uradni list RS, št. 110/2006 – UPB1) in 29. člena Statuta KŠTM Sevnica (št. 33001-0001/2005, z dne 26. 3. 2006) je Svet zavoda KŠTM Sevnica na 9. redni seji dne 11. 4. 2007 sprejel Programsko zasnovo Grajskih novic, ki zajema navedene določbe.

Programska zasnova Grajskih novic je bila delno spremenjena oziroma dopolnjena ter potrjena na Svetu zavoda KŠTM Sevnica na 3. redni seji dne 27. 8. 2014.

SPLOŠNE DOLOČBE

Ta programska zasnova ustanavlja in ureja izdajanje tiskanega medija – glasila za območje občine Sevnica kot informativnega časopisa in določa vsebinski program tiskanega medija.

Ime glasila je Grajske novice. Ustanovitelj in izdajatelj glasila je KŠTM Sevnica. Sedež izdajatelja je: Glavni trg 19, 8290 Sevnica.

Glasilo se uvršča v informativni periodični tisk, izhaja praviloma vsak mesec, lahko pa izide tudi kot izredna ali dvojna številka, izhaja v slovenskem jeziku, v tiskani in hkrati elektronski obliki. V tiskani obliki glasilo brezplačno, preko pošte, prejmejo vsa gospodinjstva na območju občine Sevnica, mesečnik v elektronski obliki pa je objavljen na spletnih straneh izdajatelja.

Predvideni termin izida glasila je na vsak zadnji delovni dan v mesecu. Glasilo lahko izide tudi v drugem terminu, če je za to podan tehten razlog in je tako sprejeto s strani uredniškega odbora.

NAMEN IN CILJ GLASILA

Grajske novice so glasilo za območje občine Sevnica, ki je brezplačno dostopno vsem občankam in občanom pod enakimi pogoji. Skladno s tem je namen glasila redno obveščanje vseh občanov, zadovoljevanje kulturnih, izobraževalnih in drugih potreb javnosti, množičnega komuniciranja in družbene kohezivnosti.

Namen je obveščanje občanov o programu izdajatelja s posameznih delovnih področij (kultura, šport, turizem in mladinske dejavnosti), o delu Občine Sevnica, občinske uprave in občinskega sveta, krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij, društev, zvez društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu.

Cilji, s katerimi Grajske novice dosegaajo sledeče namene:

- ∞ Spremljanje, priprava in zbiranje prispevkov za obveščanje in informiranje občanov o dogajanju in dogodkih na območju občine Sevnica, skladno z vsebinami, opredeljenimi v namenu.
- ∞ Glede na sprejeto uredniško politiko podajati ustrezen nabor dogodkov, ki so pomembni in zanimivi za večino prebivalcev na območju občine Sevnica.
- ∞ Enakomerna pokritost informacij glede na celotno območje občine Sevnica
- ∞ Možnost sodelovanja vseh občanov, društev, institucij idr. pod enakimi pogoji.
- ∞ Cilji objektivnosti, poštenosti, spoštovanja, nedotakljivosti ter varstva človekove osebnosti in dostojanstva.

UREDNIŠTVO

Glasilo ureja uredništvo glasila, ki ga sestavljata odgovorni urednik in uredniški odbor.

Naslov uredništva glasila je: Grajske novice, KŠTM Sevnica, Glavni trg 19, 8290 Sevnica.

Uredniški odbor ima enajst članov. Uredniški odbor praviloma sestavljajo zaposleni pri izdajatelju (šest članov, od katerih je eden tehnični urednik), en član je izmed zaposlenih iz Občinske uprave Občine Sevnica ter predsedniki oziroma pooblaščenici Zveze kulturnih društev Sevnica, Športne zveze Sevnica, Turistične zveze občine Sevnica in Mladinskega sveta občine Sevnica.

Člane uredniškega odbora imenuje in razrešuje Svet zavoda na predlog direktorja zavoda za mandatno obdobje petih let.

Direktor lahko predlaga razrešitev posameznega člana uredniškega odbora pred potekom mandatne dobe, če ta s svojim delom deluje proti vsebinski zasnovi in uredniški politiki glasila.

Uredniški odbor skupaj z odgovornim urednikom sooblikuje programsko zasnovo posamezne številke glasila skladno s to programsko zasnovo glasila.

Člani uredniškega odbora so v sklopu sprejete programske zasnove in uredniške politike pri svojem delu neodvisni in samostojni.

Uredniški odbor se sestaja na sejah, ki jih po potrebi, najmanj pa pred izdajo vsake številke glasila, sklicuje in vodi odgovorni urednik.

Uredniški odbor mora o svojem delu najmanj enkrat na leto poročati Svetu zavoda.

Naloge uredniškega odbora so, da:

- ∞ oblikuje vsebino posamezne številke glasila;
- ∞ skrbi in odgovarja za uresničevanje programske zasnove glasila;
- ∞ obravnava pobude, mnenja in predloge, ki se nanašajo na urejanje in izdajanje glasila;
- ∞ obravnava finančna in druga vprašanja v zvezi z glasilom;
- ∞ obravnava vse spremembe v zvezi z izdajanjem glasila, periodiko izdajanja in razširjanja glasila ter svoje predloge posreduje v odločanje Svetu zavoda.

Odgovorni urednik je zakoniti zastopnik izdajatelja. Če zakoniti zastopnik izdajatelja ne sprejme funkcije, ga imenuje Svet zavoda na njegov predlog za mandatno obdobje pet let.

Svet zavoda lahko razreši odgovornega urednika pred potekom mandatne dobe, če ta s svojim delom deluje proti vsebinski zasnovi in uredniški politiki glasila.

Pred razrešitvijo odgovornega urednika mora Svet zavoda pridobiti mnenje uredniškega odbora.

Za odgovornega urednika je lahko imenovan kandidat, ki ima najmanj VII. stopnjo izobrazbe in poleg splošnih pogojev izpolnjuje še pogoje, ki jih določa 19. člen zakona o medijih.

Za odgovornega urednika je praviloma imenovana oseba, zaposlena pri izdajatelju, če to ni zakoniti zastopnik izdajatelja.

Naloge odgovornega urednika:

- ∞ vodi uredniški odbor;
- ∞ sooblikuje programsko zasnovo glasila;
- ∞ odgovarja za uresničevanje uredniške politike;
- ∞ zagotavlja redno izhajanje glasila;
- ∞ naroča, pripravlja in ureja besedila ter sodeluje v vseh fazah nastajanja glasila;
- ∞ angažira zaposlene v upravi izdajatelja, občinski upravi, v krajevnih skupnostih, javnih zavodih in javnih podjetjih, društvih idr. za pripravo posameznih vsebin in kontinuirano sodelovanje pri nastajanju glasila;
- ∞ pripravlja letni finančni načrt za izdajanje glasila;
- ∞ skrbi za izvajanje kodeksa novinarske poklicne etike;
- ∞ opravlja druge naloge skladno z zakonom o medijih.

Odgovorni urednik lahko izmed članov uredniškega odbora imenuje glavnega urednika in nanj s pooblastilom prenese izvajanje nalog iz prejšnjega odstavka tega člena.

Odgovorni urednik sme zavrniti objavo posameznega prispevka, če ta ni skladen s programsko zasnovo, vendar mora o tem in konkretnih razlogih za zavrnitev pisno obvestiti avtorja prispevka, in to najpozneje v 7 dneh pred izidom številke glasila, za katero je bil prispevek izdelan, ter o zavrnitvi seznaniti tudi člane uredniškega odbora.

V primeru, da meni, da je objavo potrebno zavrniti in v to ni prepričan, o tem seznaniti vse člane uredniškega odbora, ki zavzamejo skupno stališče.

Odgovorni urednik ima pravico do smiselnega krajšanja in lektoriranja besedila.

PROGRAMSKA ZASNOVA GLASILA

Strategija razvoja Grajskih novic mora biti skladna s sprejeto programsko zasnovo in ji mora do nadaljnjih sprememb slediti. V programski zasnovi so udeleženi dogovori in določila pogodb z lastnikom zavoda – Občino Sevnica – in prejšnjim lastnikom Grajskih novic – Turistično zvezo Občine Sevnica.

Glasilo ima vse obvezne programske vsebine, ki jih določa zakon o medijih:

- ∞ impresum: ime in sedež izdajatelja, ime in priimek odgovornega urednika, ime in sedež tiskarne ter datum natisa/ponatisa in število izvodov;
- ∞ drugi obvezni podatki: imena avtorjev objavljenih prispevkov (razen če avtor ne želi drugače), ime osebe, ki hrani uporabljeni predmet kulturne dediščine ali arhivalijo oz. ustrezno reprodukcijo, ime medija, po katerem je prevzet programski prispevek ali izsek;
- ∞ objava nujnega sporočila: na zahtevo državnih organov, javnih podjetij in javnih zavodov, kadar so resno ogroženi življenje, zdravje ali premoženje ljudi, kulturne in naravne dediščine ter varnost države.

Glasilo zagotavlja tudi pravico do popravka objavljenega obvestila in pravico do odgovora na objavljeno informacijo.

Poleg prispevkov, ki imajo naravo poročanja in informiranja, se v Grajskih novicah pojavljajo tudi stalne programske vsebine oziroma rubrike, katerih namen je izobraževati, strokovno informirati ali zabavati bralce. Velik poudarek je na kulturnem, naravnem, tehnološkem in drugem ljudskem bogastvu ljudi, krajev in koticov na območju občine Sevnica.

Programske vsebine morajo temeljiti na svobodi izražanja, nedotakljivosti in varstvu človekove osebnosti in dostojanstva, na svobodnem pretoku informacij in odprtosti za različna mnenja, prepričanja in različne vsebine, avtonomnosti odgovornega urednika in uredništva ter avtorjev besedil pri ustvarjanju programskih vsebin. Omejitve objav so določene v posebnem poglavju.

Glasilo je glede na strani razdeljeno na naslednjo programsko vsebino:

- ∞ Stran 1 – Naslovnica z obveznimi podatki o naslovu glasila, izdajatelju
- ∞ Stran 2 – Intervju
- ∞ Stran 3 – Iz grajske skrinje
- ∞ Strani 4 in 5 – Občinske strani
- ∞ Strani 6 in 7 – Po občini
- ∞ Stran 8 – TZOS
- ∞ Stran 9 – Turizem
- ∞ Strani 10 in 11 – Kultura,
- ∞ Strani 12 in 13 – Mesečni napovednik
- ∞ Strani 14 in 15 – Mladina
- ∞ Strani 16 in 17 – Šport
- ∞ Stran 18 – Iz preteklosti za sedanjost
- ∞ Stran 19 – Utrip življenja
- ∞ Strani 20 in 21 – Reklame,
- ∞ Stran 22 – Razvedrilo
- ∞ Stran 23 in 24 – Reklame

**Oglasi se lahko vključijo tudi med posamezne vsebine, vendar smejo tam zavzeti le desetino prostora.*

Odgovorni urednik je odgovoren za izvajanje zakona o obveznem izvodu publikacij in mora 16 izvodov glasila v 15 dneh po izdaji z dobavnico posredovati nacionalni depozitni organizaciji, Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani.

Programska shema se lahko izjemoma spremeni in nadgradi z vsebinami, ki so bile odobrene na razpisih in so tudi sofinancirane s sredstvi, pridobljenimi na razpisih. Programska shema se lahko spremeni in nadgradi tudi z vsebinami, ki so pomembne za razvoj dejavnosti KŠTM Sevnica oziroma namenjene širjenju informacij in znanja med občani.

Pošiljatelji prispevkov so redno pozvani k pošiljanju člankov za objavo v glasilu. Po potrebi jih uredniški odbor poziva in obvešča o spremembah po elektronski pošti ali z obvestili na oglasnih deskah KŠTM Sevnica, spletni strani KŠTM Sevnica in portalu MojaObčina.si na naslovu www.mojaobcina.si/sevnica.

Javnost lahko z uredništvom komunicira po osnovnem elektronskem naslovu KŠTM Sevnica, lahko pa tudi po telefonu z odgovornim ali glavnim urednikom.

Grajske novice so se leta 2012 pridružile portalu www.moja.obcina.si, ki si je za dal cilj združiti lokalna glasila v državi na enem mestu in ponuditi največji izbor lokalnih novic, torej tistih, ki jih le težko najdemo v osrednjih medijih. Dostop na spletno stran je mogoč tudi s

pametnimi mobilnimi napravami, o dogajanju v občini pa se na portalu obvešča tudi s tedenskim pošiljanjem elektronske pošte.

Vsebine so v vsakem trenutku vidne na spletu, vsaka objava pa je vidna na spletu po odobritvi odgovornega urednika. Portal je zanimiv za vsa društva in organizacije, ki o svojih dogodkih, prireditvah in aktivnostih težko poročajo v drugih medijih.

Registrirani uporabniki lahko sami pišejo o svojih aktivnostih, napovedujejo dogodke, pripenjajo fotografije in filme. Iz iste baze podatkov se črpajo tudi prispevki za tiskano izdajo Grajskih novic, prav tako so prispevki objavljeni na drugih družbenih omrežjih.

Prispevki se sprejemajo v elektronski obliki, le izjemoma tudi v fizični obliki, če tako odloči uredniški odbor ali odgovorni urednik po svoji presoji.

Ime glasila, rubrik in članki morajo biti v slovenskem jeziku. Razširjanje programskih vsebin mora biti v slovenskem jeziku, ali pa morajo biti na ustrezen način prevedene v slovenščino, razen, kadar so namenjene predvsem bralcem iz druge jezikovne skupine.

Uredništvo, uredniki in avtorji prispevkov so v sklopu programske zasnove in skladno s temeljnim pravnim aktom izdajatelja pri svojem delu neodvisni in samostojni ter tudi osebno odgovorni za zapisane vsebine.

Za resničnost in točnost navedb oziroma podatkov v prispevkih in oglasih je odgovoren njegov avtor oziroma naročnik, za skladnost oglasa z zakonom in programsko zasnovo glasila pa izdajatelj.

OMEJITVE

Za objavo prispevkov obstajajo tudi določene omejitve, in sicer:

- ∞ ne objavljajo se: klevetanje, blatenje, kritiziranje ali kakršnokoli drugo negativno prikazovanje oseb ali zadev v pomenu javnega obračunavanja;
- ∞ ob opozarjanju na težave ali neurejenost v zvezi z javnimi organizacijami bodo prispevki prenaslovljeni na pristojne inštitucije;
- ∞ brezplačno se ne objavljajo prispevki s politično vsebino, merilo za objavo je veljavni cenik naročenih objav in oglasov;
- ∞ ne objavijo se etično sporni ali neresnični prispevki, če jih kot take presodi uredniški odbor;
- ∞ prepovedano je z razširjanjem programskih vsebin spodbujati k narodni, rasni, verski, spolni ali drugi neenakopravnosti, k nasilju in vojni ter izzivati narodno, rasno, versko, spolno ali drugo sovraštvo in nestrpnost.

Z oglaševanjem ni dovoljeno:

- ∞ prizadeti spoštovanja človekovega dostojanstva;
- ∞ spodbujati rasne, spolne ali narodnostne diskriminacije in verske ali politične nestrpnosti;
- ∞ spodbujati dejanj, ki škodujejo zdravju in varnosti ljudi ali zaščitijo okolja ali kulturne dediščine;
- ∞ žaliti verskih ali političnih prepričanj;
- ∞ škoditi interesom uporabnikov.

VIRI IN NAČIN FINANCIRANJA IZDAJE GLASILA

Viri financiranja glasila so:

- ∞ sredstva zavoda, ki se predvidijo v letnem poslovnem načrtu za namen izdajanja glasila,
- ∞ sredstva od oglasov in tržnih objav ter zakupa strani,
- ∞ sredstva, pridobljena na evropskih, državnih ali lokalnih razpisih,
- ∞ druga sredstva.

Glasilo sme izhajati samo v sklopu zagotovljenih sredstev. Prostor v časopisu, ki je namenjen za oglaševanje, se zapolni s toliko oglasi, da se časopis čim bolj financira iz oglasov.

Sredstva se smejo nameniti za:

- ∞ stroške priprave in tiska glasila,
- ∞ stroške dostave glasila,
- ∞ materialne stroške uredništva,
- ∞ avtorske honorarje,
- ∞ druge stroške, ki so neposredno povezani s pripravljanjem, urejanjem in izdajanjem glasila.

Sredstva v sklopu proračunskega leta po posameznih postavkah razporeja odgovorni urednik. Porabo sredstev odreja odgovorni urednik, če je hkrati zakoniti zastopnik zavoda, sicer pa direktor.

OGLAŠEVALSKE VSEBINE

Grajske novice niso komercialno glasilo, kar pomeni, da je oglasni prostor omejen.

Merilo za objavo politične vsebine je cenik.

Oglaševalske vsebine so oglasi in druge vrste plačanih obvestil, katerih objavo naroči pravna ali fizična oseba. Cene oglaševanja določi svet zavoda na predlog odgovornega urednika.

Rok za rezervacije oglasnega prostora in oddajo pisnega in slikovnega materiala je do 15. dne v mesecu pred izdajo glasila.

Objava prispevkov v Grajskih novicah je načeloma brezplačna, plačljive so tiste objave, ki so namenjene reklamiranju pridobitne dejavnosti, delovanju političnih strank ali objave, za katere lahko uredniški odbor ali odgovorni urednik menita, da so pridobitne narave.

Opravljanje posameznih tehničnih, strokovnih ali organizacijskih opravil, povezanih z glasilom, se lahko naroči zunanjim izvajalcem in za posamezna dela sklene pogodbo.

Med plačljive objave ne spadajo naslednje programske vsebine:

- ∞ obveščanje izdajatelja v zvezi s programskimi vsebinami medija (npr. napovedi lastnih izdaj oziroma oddaj);
- ∞ stranski programski izdelki, ki neposredno izhajajo iz programskih vsebin tega medija;

- ∞ neodplačne objave v zvezi z izvajanjem javnih služb (storitve javnih služb, ki so za uporabnika brezplačne);
- ∞ kulturnih prireditev in dobrodelnih akcij ter akcij, ki so splošnega pomena za varnost prebivalcev Republike Slovenije;
- ∞ neodplačno predstavljanje umetniških del;
- ∞ neodplačno navajanje producentov, organizatorjev ali sponzorjev oziroma donatorjev umetniških del ter kulturno-umetniških prireditev in dobrodelnih akcij v sklopu medijske predstavitve teh del, prireditev oziroma akcij.

Oglaševalske vsebine se povsem jasno prepoznajo in so posebej ločene od drugih programskih vsebin. Prav tako velja to za neodplačno objavljene oglase.

Prepovedano je prikrito oglaševanje, ki naj bi prepričalo bralca, da ob objavi posameznega prispevka ne gre za oglaševalske vsebine. Za prikrito oglaševanje odgovarjata naročnik objave in odgovorni urednik.

Pri oglaševanju je prepovedano uporabljati tehnične postopke, ki bralcem ne omogočajo zavestnega zaznavanja oglaševalnih vsebin.

MERLJIVOST DOSEGE CILJEV IN NAMENA GLASILA

V letu 2017 je uredniški odbor Grajskih novic pripravil anketo s preverjanjem zadovoljstva občanov glede informiranja v Grajskih novicah (1).

V letu 2018 je Občina Sevnica izvedla tudi anketo zadovoljstva, v kateri je preverila zadovoljstvo občanov z informiranjem o aktualnem dogajanju preko različnih medijev, ki poročajo o delu lokalne skupnosti, ter zadovoljstvo z dostopnostjo in uporabnostjo medijev (2).

Na podlagi pridobljenih ugotovitev lahko povzamemo povzetek stanja glede **dosega namena** izdajanja glasila in **ciljev** izdajanja glasila.

(1) 75 % anketirancev je izrazilo zadovoljstvo z mesečno periodiko Grajskih novic.

65 % Grajske novice bere redno, 14 % pogosto, 12 % redko, 9 % ostali nikoli.

38 % anketiranih prebere vse članke, 24 % polovico člankov, 32 % nekaj člankov, 3 % pogleda le fotografije, 3 % časopis prelista.

47 % je zadovoljnih z izborom vsebine Grajskih novic, 28 % je srednje zadovoljnih, ostali niso zadovoljni.

57 % je zadovoljnih z obliko Grajskih novic, 10 % je srednje zadovoljnih, 33 % anketiranih pa ni zadovoljnih z obliko.

(2) Grajske novice so medij, s katerim so sevniški občani najbolj zadovoljni in so ga ocenili z najvišjo oceno zadovoljstva.

Z Grajskimi novicami je zadovoljnih 87 % občanov, z oceno »niti-niti« je Grajske novice ocenilo 9 % anketiranih, delež nezadovoljnih pa je 5 %.

Povprečna ocena zadovoljstva (od 1 do 5), pri čemer je delež odstotkov tistih, ki se informirajo, 98 %, je znašala 4,32.

Namen	Ocena stanja dosege namena	Željeno stanje dosege namena do l. 2023
Redno obveščanje vseh občanov, zadovoljevanje kulturnih, izobraževalnih in drugih potreb javnosti, množičnega komuniciranja in družbene kohezivnosti. Namen je obveščanje občanov o programu izdajatelja s posameznih delovnih področij (kultura, šport, turizem in mladinske dejavnosti), o delu Občine Sevnica, občinske uprave in občinskega sveta, krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij, društev, zvez društev in drugih organizacij, ki opravljajo naloge v javnem interesu.	Grajske novice so medij, s katerim so sevniški občani najbolj zadovoljni in so ga ocenili z najvišjo oceno zadovoljstva. Z Grajskimi novicami je zadovoljnih 87 % občanov. Povprečna ocena zadovoljstva je 4,32 (od 5). Ocenjujemo, da je namen izhajanja dosežen.	Cilj je povišati odstotek zadovoljnih občanov vsaj okrog 90 % in se približati oceni zadovoljstva vsaj na 4,5.

Cilj	Ocena stanja dosege cilja	Željeno stanje dosege cilja do l. 2023
Priprava in zbiranje prispevkov za obveščanje in informiranje občanov o dogajanju in dogodkih na območju občine Sevnica, skladno z vsebinami, opredeljenimi v namenu. Enakomerna pokritost in ažurnosti informacij glede na celotno območje občine Sevnica. Cilji objektivnosti, poštenosti, spoštovanja, nedotakljivosti in varstva človekove osebnosti in dostojanstva. Glede na sprejeto uredniško politiko podajati ustrezen nabor dogodkov, ki so pomembni in zanimivi za večino prebivalcev na območju občine Sevnica.	5 % rednega bralstva 75 % zadovoljstvo s periodiko izhajanja 47 % zadovoljstva z izborom vsebine 57 % zadovoljstvo z izborom oblike	80 % rednega bralstva 75 % zadovoljstva z izborom vsebine 75 % zadovoljstvo z izborom oblike

Pri doseganju ciljev bo v pomoč tudi sledeča »swot analiza«, v kateri so definirane prednosti, slabosti, priložnosti in nevarnosti.

Prednosti:

- prepoznavnost glasila,
- raznolikost člankov,
- razpršena skupina bralcev, avtorjev,
- dobro sodelovanje z društvi, raznimi inštitucijami in posamezniki.

Slabosti:

- premajhna vključenost raznih inštitucij, katerih delo je pomembno za javnost, v pripravo objav,
- premalo inovativnih idej za nove vsebine,
- omejenost prostora.

Priložnosti:

- večja vključenost zunanjih avtorjev,
- večja specializiranost in zanimivost člankov,
- priložnost sodelovanja in večjega povezovanja,
- krepitev pomena lokalnega časopisa.

Nevarnosti:

- neažurnosti informacij zaradi mesečnega izhajanja,
- neenakomerna pokritost glede na celotno območje občine Sevnica,
- neenakomerna tematska pokritost glede na spreminjanje želja in potreb občanov,
- ponavljanje tem v drugih medijih.

KONČNE DOLOČBE

Izdajatelj mora pred začetkom izdajanja glasila prijaviti spremembe glede glasila pri pristojnem organu zaradi vnosa spremembe v razvid medijev ter sproti obveščati pristojni organ o nadaljnjih spremembah.

Številka: 092-0002/2019

Datum: 13. 3. 2019



Vanja Žulič

predsednica Sveta zavoda KSTM Sevnica



Javni zavod za
kulturo, šport,
turizem in mladinske
dejavnosti Sevnica
Glavni trg 19, 8290 Sevnica